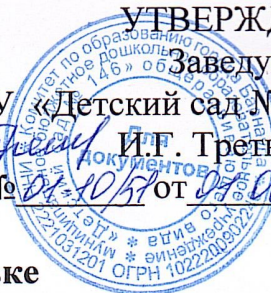


УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 146»
И.Г. Третьякова
приказ № 10/57 от 27.06.2023



**План мероприятий по подготовке
МБДОУ «Детский сад № 146»общеразвивающего вида к новому
2023-2024 учебному году**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.Организационные мероприятия			
1.1.	Издание приказа о подготовке МБДОУ «Детский сад № 146» к началу учебного года	до 01.06.2023 г.	Заведующий
1.2.	Разработка плана мероприятий по подготовке МБДОУ «Детский сад № 146» к началу 2023-2024 учебного года в разрезе работ	до 01.06.2023 г.	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
1.3.	Организация работ по выполнению плана мероприятий по подготовке МБДОУ «Детский сад № 146»к началу 2023-2024 учебного года	До 28.07.2023 г.	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
1.4.	Организация комплектования воспитанников на 2023-2024	До 03.07.2023г.	Заведующий
1.5.	Осуществление мониторинга подготовки МБДОУ «Детский сад №146» к новому году: 1.благоустройство территории ДОУ (озеленение ,разведение клумб, уборка мусора скашивание травы и т.д.); 2.создание необходимых условий и подготовка пищеблока для предоставления воспитанникам доступного и качественного питания; 3.выполнение плана первоочередных мероприятий: огнезащитная обработка ;	Весь период До 23.06.2023г. До 01.07.2023г.	Заведующий Старший воспитатель Дворник Заведующий Заведующий Заведующий Хозяйством

	<p>очистка воздуховодов;</p> <p>4.проведение обследования ДОУ в соответствии с требованиями пожарной безопасности;</p> <p>5.разработка плана профилактических мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в ДОУ;</p> <p>6.обеспечение функционирования системы тревожной сигнализации;</p> <p>7.обеспечение функционирования системы видеонаблюдения;</p> <p>8.проведение ежедневной проверки ДОУ и прилегающей территории;</p> <p>9.оформление стенда «Уголок безопасности» с размещением его на видном и доступном месте в ДОУ;</p>	<p>2 квартал</p> <p>До 07.06.2023 г.</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Заведующий хозяйством</p> <p>Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
1.6.	Приемка МБДОУ «Детский сад №146» к 2023-2024 учебному году муниципальной комиссией	Согласно графику	Комиссия по подготовке к новому году
1.7.	Размещение на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №146» акта готовности к 2023-2024 учебному году	В соответствии с планом и согласно графику	Ответственный за сайт
1.8.	Организация контроля за ходом подготовки МБДОУ «Детский сад №146» к новому учебному году	В течение 3 квартала 2023г.	Заведующий
1.9.	Проведение испытаний технического состояния игрового и спортивного оборудования на игровых площадках и игровых комнатах лестничных маршей , оконных блоков	Согласно графику	Старший воспитатель
1.10.	Опрессовка системы отопления	Согласно графику подготовки	Заведующий

		городского хозяйства к эксплуатации в осенне –зимний период	хозяйством
1.11.	Проверка знаний по обработке плана эвакуации детей и имущества	Согласно плану и графику	Заведующий
1.12.	Герметизация вводов	до 01.08.2023г.	Заведующий хозяйством Рабочий по ремонту и комплексному обслуживанию здания
2. Мероприятия по улучшению материально-технической базы и оснащения образовательных учреждений			
2.1.	Проведение мониторинга оснащённости групп , методического кабинета учебно-наглядными пособиями	до 03.07.2023г.	Старший воспитатель
2.2.	Обновление помещений,развивающей предметно-пространственной среды	до 17.07.2023г.	Заведующий Старший воспитатель
2.3.	Обновление стендов в детском саду	до 17.07.2023г.	Старший воспитатель
2.4.	Текущий ремонт оборудование на участках,игровых площадках и помещениях детского сада	До17.07.2023г.	Заведующий хозяйством
3.Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия			
3.1.	Подготовка систем отопления,к работе в осенне-зимний период 2023-2024г.	Согласно графику подготовки городского хозяйства к эксплуатации в осенне-зимний период	Заведующий хозяйством
3.3	Проверка мебели соответствию возрастам в соответствии с СанПиНом	Июль2023г.	Старший воспитатель Заведующий

			хозяйством
3.4.	Уборка территории	постоянно	Заведующий хозяйством
3.5.	Обеспечение прохождения в полном объеме периодических медицинских осмотров работниками образовательных учреждений	по графику	Заведующий
4. Мероприятия пожарной безопасности			
4.1.	Выполнение плана первоочередных мероприятий на 2023г. (проведение инструктажей и т.д.)	Согласно плану	Заведующий Заведующий хозяйством
4.2.	Проверка технического состояния пожарной сигнализации, огнетушителей	До 17.07.2023г.	Заведующий хозяйством
4.3.	Проведение обследования детского сада в соответствии пожарной безопасности	По графику	Заведующий Заведующий хозяйством
4.4.	Организация эвакуационных учебно-тренировочных мероприятий с обучающимися и сотрудниками учреждения	Июль 2023г	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
4.5.	Проведение занятий, бесед, инструктажей с воспитанниками по вопросам пожарной безопасности	ежеквартально	Старший воспитатель воспитатели
4.6.	Обеспечение функционирования системы тревожной сигнализации	постоянно	Заведующий хозяйством
4.7.	Организация проведения ревизии технологического холодильного оборудования в детском саду	До 30.06.2023г	Заведующий хозяйством
5. Мероприятия по антитеррористической безопасности и профилактике экстремизма			
5.1.	Реализация плана профилактических мероприятий по противодействию терроризму экстремизму в детском саду	По плану	Заведующий
5.2.	Проведение ежедневной проверки ДОУ и прилегающей	постоянно	Заведующий хозяйством

	территории		Дворник
5.3.	Обновление стенда «Уголок безопасности»	До 19.06.2023г	Старший воспитатель
5.4.	Подготовка графика проведения тренировок с участниками образовательного процесса в случае возникновения угрозы совершения террористического акта	До 01.08.2023г	Заведующий
5.5.	Обеспечение контрольно-пропускного режима в ДОУ	постоянно	Заведующий
5.6.	Проверка освещения по периметру учреждения детского сада	постоянно	Заведующий хозяйством
6. Контрольные мероприятия			
6.1.	Проведение внутренней приемки детского сада к новому учебному году	До 31.07.2023г.	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
6.2.	Исполнение плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда детского сада	в течение года	Заведующий
6.3.	Оформление актов готовности ДОУ к началу нового учебного года	По плану	Заведующий
6.4.	Размещение информации о ходе подготовки к новому учебному году на сайте в сети «интернет» детского сада	По необходимости (до 09.06.2023г.	Заведующий Ответственный за работу с сайтом