

ПРИНЯТО
на Общем родительском
собрании
МБДОУ «Детский сад №146»
протокол
№2 от 14.04 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №146»
№ 01-10/45 от 17.04, 2025 г.
Третьяков И.Г.Третьякова

Положение о Попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №146»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №146» (далее-Попечительский совет) является добровольным объединением благотворителей, создаётся как одна из форм коллегиального органа управления по защите прав и интересов воспитанников, для содействия внебюджетному финансированию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №146» (далее- Учреждение) и оказанию организационной, консультативной и иной помощи. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

1.2. Попечительский совет организует свою работу на основании:

- ФЗ РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ от 12.01.1996 №7 -ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции от 31.07.2025);
- ФЗ от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольничестве (волонтёрстве)» в редакции от 27.11.2023;
- Устава образовательной организации;
- Положения о Попечительском совете Учреждения (далее- Положение) утверждённого приказом заведующего.

1.3. Решения Попечительского Совета носят рекомендательный и консультационный характер.

1.4. Деятельность Попечительского Совета не может противоречить Уставу Учреждения.

1.5. Попечительский совет функционирует на основе Положения, принимаемого в форме локального акта на Общем родительском собрании.

2. ЦЕЛЬ И КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. Основная цель Попечительского совета – установление общественного контроля за использованием внебюджетных средств.

2.2. К компетенции Попечительского Совета относятся:

- контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;
- заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года.

3.2. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности, иные лица заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

3.3. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием Учреждения в количестве 7 человек.

3.4. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря.

3.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

3.6. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.

3.7. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

3.8. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

3.9. Содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки;

3.10. Содействие формированию внебюджетного средств;

3.11.Поддержка в совершенствовании материально – технической базы, благоустройстве помещений и территории;

3.12.Привлечение для уставной деятельности дополнительных источников финансирования материальных средств;

3.13. Председатель Попечительского Совета ведёт заседание, окончательно определяет Повестку дня, контролирует исполнение решений Попечительского Совета. Заседания проводится согласно плану работы, утверждённому решением Попечительского Совета.

3.14. Заседания Попечительского Совета, являются открытыми. Решения Попечительского Совета принимаются при открытом голосовании, большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании, при условии присутствия не менее 2/3 членов Попечительского Совета.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет (члены Попечительского совета) вправе:

привлекать спонсорские средства, а также услуги и помочь иного характера для эффективной деятельности и развития Учреждения;

- выходить с предложением к организациям, частным лицам и родителям воспитанников об оказании посильной помощи Учреждению;

- принимать решения о направлении привлеченных Попечительским советом средств на деятельность Учреждения, утверждать соответствующую смету расходов;

- способствовать целесообразному расходованию внебюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров, а в случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;

- заслушивать отчеты администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

- заслушивать предложения Управляющего совета Учреждения о совершенствовании и развитии Учреждения;

4.2. В случае выявления недостатков в работе Учреждения председатель попечительского совета ставит в известность орган самоуправления Учреждения, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

4.3. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и уставом Учреждения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции общем родительского собрания Учреждения.

5.2. Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Заседания и решения Попечительского Совета оформляются Протоколом.

6.2. Решения Попечительского Совета доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц. Осуществление членами Попечительского Совета своих функций производится на общественных началах.

6.3. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

6.4. Срок хранения протоколов – постоянно.